

## آیین نامه شعب انجمن علمی نانوفناوری پزشکی ایران

ماده ۱- با عنایت به ماده ۴ اساس نامه و به جهت گسترش فعالیت های انجمن نانو فناوری پزشکی ایران شعب انجمن در استان ها و شهر های کشور برابر این آیین نامه تشکیل میگردد.

ماده ۲- اهداف

شعب انجمن با اهداف زیر تشکیل خواهد شد :

- گسترش فعالیتهای علمی انجمن در سطح کشور
- تشویق و ترغیب مستمر اعضاء به لزوم توجه بیشتر به دانش روز نانوفناوری پزشکی
- ایجاد تسهیلات جهت مشارکت و حضور اعضاء مستقر در شهرستان ها در فعالیتهای علمی
- پیگیری و اجرای مصوبات هیئت مدیره انجمن در استان ها
- تقویت و تسریع ارتباط هیئت مدیره با متخصصان نانوفناوری پزشکی سراسر کشور
- انعکاس پیشنهادات، دیدگاه ها و مشکلات متخصصان نانوفناوری پزشکی به هیئت مدیره انجمن
- نظارت بیشتر انجمن بر عملکرد اعضاء در سطح استان ها و شهرستان ها
- مشارکت انجمن در تصمیم گیری های مسئولین مرتبط اجرائی در استان ها

ماده ۳- نحوه تشکیل شعب

در هر استان و یا شهرستان شعبه انجمن با نام انجمن علمی نانوفناوری پزشکی ایران (شعبه نام استان یا شهرستان ) با درخواست کتبی حد اقل ۲۰ نفر از اعضای انجمن ساکن در آن شهرستان و یا استان پس از تصویب هیئت مدیره انجمن؛ تشکیل میگردد.

ماده ۴ - تعداد اعضای هیئت مدیره شعب ۳ نفر عضو اصلی، یک نفر بازرس و یک نفر عضو علی البدل و یک بازرس علی البدل می باشد.

تبصره ۴-۱: دوره هیئت مدیره شعب سه سال می باشد.

تبصره ۴-۲: پس از تصویب هیئت مدیره انجمن، تاریخ و محل انتخابات هیئت مدیره شعب حداقل ۱۵ روز قبل اطلاع رسانی خواهد شد.

ماده ۵- انتخابات شعب با حضور نماینده تام الاختیار انجمن رسمیت می یابد و جلسه انتخابات با حضور نصف بعلاوه یک اعضای انجمن در استان یا شهرستان رسمیت می یابد.

تبصره ۵-۱: تعداد اعضای انجمن در هر استان قبل از انتخابات تعیین و به نماینده تام الاختیار انجمن بطور کتبی همراه با مستندات اعلام می گردد.

ماده ۶ - در صورتی که در جلسه نخست تعداد حاضرین به حد نصاب نرسد جلسه بعد حد اقل با فاصله پانزده روز برگزار می گردد.

تبصره ۶-۱: در صورت عدم رسمیت نشست دوم، تشکیل یا ادامه فعالیت شعبه انجمن معلق و به هیئت مدیره اعلام خواهد شد.

ماده ۷- در جلسه انتخابات فهرست کاملی از اعضای حاضر عضو انجمن که به امضاء یکایک آنها رسیده باشد تهیه خواهد شد.

ماده ۸- هیئت مدیره شعبه در اولین جلسه بعد از انتخابات یک نفر را بعنوان مسئول شعبه یک نفر بعنوان دبیر و یک نفر خزانه دار با رای مخفی اکثریت اعضای هیئت مدیره انتخاب خواهند کرد.

تبصره ۸-۱: در تصمیمات هیئت مدیره شعبه، بازرسی و اعضای علی البدل حق رای ندارند

ماده ۹- نتیجه انتخابات شعبه و انتخابات داخلی شعبه باید به تایید هیات مدیره مرکزی برسد و پس از تایید هیات مدیره احکام آنها توسط رییس انجمن صادر و ابلاغ خواهد شد

ماده ۱۰- هیئت مدیره انجمن در صدور یا لغو احکام هر یک از اعضاء هیئت مدیره شعبه در هر زمان مختار خواهد بود

ماده ۱۱- چنانچه هر یک از اعضای هیئت مدیره سه جلسه متوالی یا ۵ جلسه متناوب غیبت غیر موجه با تشخیص مسئول شعبه داشته باشد مستعفی تلقی شده و جایگزین آن از بین اعضای علی البدل تعیین خواهد شد

ماده ۱۲- عضویت در هیئت مدیره شعبه غیر انتفاعی و افتخاری است.

ماده ۱۳- شرح وظائف:

- اعضای هیئت مدیره شعبه بازوی اجرائی انجمن فقط در استان و یا شهرستان خود بوده و در راستای اهداف مندرج در ماده ۱ آیین نامه شعب فعالیت می کنند.

ماده ۱۴- اعضای هیئت مدیره شعب ملزم به رعایت و اجراء کلیه قوانین، مقررات و بخش نامه های رسمی دولت، آیین نامه اجرائی، آیین نامه انضباطی و مصوبات هیئت مدیره انجمن می باشند.

ماده ۱۵- مسئول شعبه پاسخگوی تمام اقدامات خود در مقابل هیئت مدیره انجمن و مقامات ذیربط بوده و مسئولیت خواهد داشت.

ماده ۱۶- شعب می بایست برنامه فعالیت های خود را حداقل از شش ماه قبل همراه با زمان بندی به انجمن ارسال نمایند.

ماده ۱۷- مجمع عمومی در اسفند و با حضور نماینده معرفی شده انجمن تشکیل و صورتجلسه با امضاء حاضرین به هیئت مدیره ارسال می گردد.

تبصره ۱۷-۱: تاریخ برگزاری مجمع عمومی باید حداقل پانزده روز قبل اطلاع رسانی گردد.

ماده ۱۸- کلیه مکاتبات در سطح استان با امضاء مسئول شعبه معتبر است.

تبصره ۱۸-۱: مسئول شعبه نمی تواند با سازمان های فرا استانی مکاتبه نماید و مکاتبات فرا استانی باید از طریق هیئت مدیره انجمن انجام گیرند.

تبصره ۱۸-۲: رونوشت کلیه مکاتبات شعب باید به دفتر انجمن ارسال گردد.

ماده ۱۹- مسئول شعبه می بایست صورت کلیه فعالیتهای شعبه اعم از شرکت در جلسات، سخنرانی ها و پیگیری مشکلات  
اعضاء را کتبا به هیئت مدیره انجمن ارسال کند.

ماده ۲۰- شعب باید دارای یک بایگانی جهت نگهداری یک نسخه از کلیه نامه های وارده، صادره، صورتجلسات انجمن و  
دفاتر مالی بوده تا در موارد لزوم در اختیار بازرس انجمن یا شعبه، هیئت مدیره انجمن و یا هیئت مدیره بعدی شعبه قرار  
گیرد.

ماده ۲۱- شعب دارای سربرگ و مهر یکسان می باشند که توسط انجمن تهیه و در اختیار مسئول شعبه قرار خواهد گرفت.  
ماده ۲۲- بازرس هیئت مدیره شعب در صورت عدم همکاری هیئت مدیره شعبه لازم است موارد را کتبا به هیئت مدیره  
انجمن اطلاع دهد.

ماده ۲۳- خزانه دار شعبه ملزم به نگهداری دفتر مالی شعبه می باشد.

ماده ۲۴- کلیه مبالغ دریافتی به حساب انجمن واریز خواهد شد و در خصوص نحوه هزینه کرد درآمد شعبه هماهنگی لازم با  
انجمن به عمل خواهد آمد.

ماده ۲۵- در موارد لزوم و به درخواست هیئت مدیره شعبه و تصویب هیئت مدیره انجمن منابع مالی مازاد به شعبه تخصیص  
خواهد یافت.

ماده ۲۶- مسئول شعبه موظف است در مواردی که هیئت مدیره تشخیص می دهد در جلسه هیئت مدیره ویا جلسه عمومی  
مسئولین شعب حضور یابد.

ماده ۲۷- بر اساس ضرورت کمیته های مختلف شعب بر اساس آیین نامه کمیته های انجمن و با تصویب هیئت مدیره  
شعب تشکیل خواهند شد.

ماده ۲۸- در هر موردی که این آیین نامه فاقد نظر میباشد اساس نامه انجمن ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۲۹- این آیین نامه در ۲۹ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۹۷/۸/۲۲ به تایید هیأت مدیره انجمن نانوفناوری پزشکی  
ایران رسید و از آن تاریخ قابل اجرا می باشد.